

HOJA TECNICA DE PROYECTO

1. Información General

1.1 Código y nombre del proyecto estratégico:

Diseño, Construcción y Adecuación del Centro de Formación en la Dirección General de Contabilidad Gubernamental

1.2 Responsables:

Dirección Coordinadora Responsable	Unidad, División
Dirección General de Contabilidad Gubernamental.	Unidad de Apoyo Administrativo

1.3 Objetivo(s) estratégico(s) según PEI al cual contribuye el proyecto:

Objetivo Estratégico PEI	Indicador de Resultado
OE9. Mejorar la eficiencia y la calidad de los productos y servicios que presta el Ministerio de Hacienda a los contribuyentes, usuarios y demás partes interesadas a través de la innovación tecnológica y modernización de los procesos institucionales	

1.4 Estrategia(s) e Indicador(es) de Estrategia según PEI al cual contribuye el proyecto:

Estrategia PEI	Indicador de estrategia
E9.8. Propiciar la formación y capacitación en materia de contabilidad gubernamental a los funcionarios que laboran en el Sector Gobierno General.	IE9.8-1 Porcentaje de avance en la construcción y adecuación de las instalaciones del centro de Formación de la DGCG

1.5 Cooperante(s) Internacionales que apoya(n) el Proyecto:

Cooperante(s)

2. Perfil del Proyecto

2.1 Justificación

Justificación
Considerando las necesidades de espacios para dar capacitación a las diferentes Instituciones del Sector Público No Financiero debido a que el Ministerio de Hacienda según el Art. 4 de la Ley AFI, literal n) Propiciar la formación y capacitación en todas las materias relacionadas a la administración financiera a los funcionarios que laboren en el sistema de administración financiera del sector público; aunado a ellos lo que establece el Art. 189 literal h) "Propiciar la formación y capacitación en materia de contabilidad gubernamental, a los funcionarios que laboran en las Unidades Contables del Sector Público". Se vuelve necesario brindar una solución que permita brindar los servicios de capacitación en instalaciones adecuadas.

2.2 Objetivo del Proyecto

Objetivo
Disponer de salas de capacitación con infraestructura física y mobiliario adecuado para brindar capacitaciones a las Instituciones del Sector Público No Financiero, con el fin de mejorar los servicios orientados a la satisfacción de los usuarios y acorde a las metas Institucionales.

2.3 Alcance del Proyecto

Alcance
<ul style="list-style-type: none"> - Adecuación y construcción de espacios para salas de capacitación - Habilitar áreas de refrigerios y cocina - Ampliar los servicios tecnológicos a las instalaciones que se realizaran - Mobiliario y Equipo para las nuevas Instalaciones - Mejorar la red de distribución de energía eléctrica. - Señalización - Ampliación y mejora de Servicios Sanitarios

2.4 Duración del proyecto

Inicio		Fin	
Mes	Año	Mes	Año
febrero	2021	marzo	2022

2.5 Productos

Producto Final	Descripción
Centro de capacitación con todas sus áreas funcionales	Contará con tres salas de capacitación, área para toma de refrigerios y cocina, debidamente equipadas, ampliación y mejoran de los servicios sanitarios existentes. Además se mejora la red eléctrica y los servicios tecnológicos para atender la nueva demanda y se realizara la señalización adecuada de las nuevas áreas.
Producto (s) Intermedio (s)	Descripción
Diseño de las Instalaciones	
Perfil del Proyecto	
Gestión de Fondos	
Licitación del Proyecto	
Construcción de las obras	
Equipamiento de las instalaciones	

2.6 Beneficiarios

Beneficiarios
Personal de las Unidad Financieras institucionales de las Entidades del Sector Público Salvadoreño
Personal Técnico de la Dirección General de Contabilidad Gubernamental.
Personal de las demás Direcciones del Ministerio de Hacienda

2.7 Monto del proyecto

Monto

3. Cronograma de Macroactividades

Productos Intermedios	Macroactividades	Coordinador responsable del Proyecto	Direcciones Corresponsables	Participación del Producto en el Total del Proyecto %	Fecha Estimada			
					Inicio		Final	
					Mes	Año	Mes	Año
Diseño de las instalaciones	<ul style="list-style-type: none"> Gestionar preparación de prediseño (modelo conceptual) Aprobación del diseño final Elaboración de las especificaciones técnicas 	Unidad de Apoyo Administrativo			febrero	2021	abril	2021
Perfil del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración del perfil del proyecto Acompañamiento en la Aprobación del Perfil (Opinión Técnica Favorable por parte de DGICP) 	Unidad de Apoyo Administrativo			mayo	2021	junio	2021
Gestión de Fondos	<ul style="list-style-type: none"> Solicitar la asignación de fondos al proyecto 	Unidad de Apoyo Administrativo			junio	2021	agosto	2021
Licitación del Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> Acompañamiento en la elaboración de las bases de licitación Evaluación de ofertas Acompañamiento en la adjudicación 	Unidad de Apoyo Administrativo			Septiembre	2021	noviembre	2021
Construcción de las obras	<ul style="list-style-type: none"> Acompañar en la supervisión del proceso constructivo Recepción de las obras 	Unidad de Apoyo Administrativo			Diciembre	2021	marzo	2022
Equipamiento de las instalaciones	<ul style="list-style-type: none"> Acompañar en la supervisión de la instalación del equipo Recepción del equipamiento 	Unidad de Apoyo Administrativo			marzo	2022	abril	2022

4. Riesgos

Descripción del Riesgo	Probabilidad de Ocurrencia (1 a 5, siendo 1 la menor probabilidad)	Impacto del Riesgo (Alto, Medio o Bajo)	Acciones para mitigar el riesgo
No disponibilidad de recurso humano de La Dirección general de Administración para apoyar en la etapa de diseño del proyecto	2	Alto	Gestión anticipada del apoyo del recurso humano de la Dirección General de Administración para la etapa de diseño del proyecto.
Prolongación de los efectos de emergencia por la pandemia de COVID19	3	Alto	Considerar en la planeación plazos amplios para las diferentes etapas del proyecto.

